



TÉRMINOS DE REFERENCIA

I. Nombre del Puesto: Oficial de Comunicación y Movilización de Recursos

Lugar: La Habana, Cuba.

Tipo de contrato: Contrato de Servicios

Número de posición: 00109682 (SB 4 - SC8/1)

Duración: 3 meses con posibilidad de extensión.

II. Contexto Organizacional:

El UNFPA, Fondo de Población de las Naciones Unidas es un organismo internacional de desarrollo que trabaja para construir un mundo donde todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes puedan desarrollar su potencial. Es el principal organismo de la ONU que amplía las posibilidades de las mujeres y los jóvenes de tener una vida sexual y reproductiva saludable.

El objetivo de UNFPA es lograr el acceso universal a la salud sexual y reproductiva, y los derechos reproductivos con la intención de alcanzar el triple 0 de sus resultados transformadores:

- poner fin a las brechas y desigualdades en el acceso a los derechos sexuales y reproductivos;
- poner fin a las muertes maternas evitables;
- poner fin a la violencia de género y a las prácticas nocivas.

Para contribuir a estos resultados, la Oficina del UNFPA en Cuba implementa un programa de país para el período 2020-2024. Este es el noveno desde el año 1971 cuando se inició la cooperación con el Gobierno de Cuba. El programa incluye cuatro productos alineados a los tres resultados transformadores antes mencionados. También está armonizado con el Marco de Cooperación para el Desarrollo Sostenible del Sistema de Naciones Unidas en Cuba.

El Programa País contribuye a la reducción de la mortalidad materna evitable, a eliminar las necesidades insatisfechas de planificación familiar, principalmente en adolescentes y jóvenes. Para ello acompaña al país en la implementación de políticas y programas que aseguren la cobertura y el acceso a servicios de salud sexual y reproductiva con calidad. También tiene el compromiso de trabajar con el gobierno y organizaciones de la sociedad civil en la reducción de las desigualdades de género, la prevención y atención de la violencia de género, las uniones tempranas y el embarazo adolescente, mediante el diseño e implementación de políticas y programas de prevención, atención y protección. El programa incluye compromisos de trabajo en la



comprensión y atención a las dinámicas demográficas del país a nivel nacional y territorial y la generación de encuestas y estudios nacionales, así como el Censo de Población y Viviendas.

El UNFPA trabaja a nivel nacional y subnacional con una amplia gama de socios, incluyendo instituciones gubernamentales, donantes, academia y organizaciones de la sociedad civil, organizaciones de base y de mujeres y de jóvenes, especialmente aquellas que representan a las poblaciones más rezagadas (mujeres, afrodescendientes, personas con discapacidad y miembros de la comunidad LGBTIQ+).

Para su implementación, el programa requiere de una estrategia de comunicación, movilización de recursos y alianzas que permita la puesta en marcha de las intervenciones clave y llegar a las poblaciones definidas como principales beneficiarias.

III. Funciones y responsabilidades:

La/el Oficial de Comunicación y Movilización de Recursos reportará directamente a la Jefa de Oficina de UNFPA en Cuba y trabajará en estrecha colaboración con los equipos de programas y de operaciones del UNFPA, la oficina regional, contrapartes del gobierno, asesores y expertos técnicos y sociedad civil para apoyar en la gestión de las actividades priorizadas en el Programa País del UNFPA en Cuba.

IV. Actividades principales:

- Diseñar y ejecutar la estrategia de comunicación y visibilidad de UNFPA en Cuba, en línea con el Programa País.
- Diseñar y ejecutar la estrategia de movilización de recursos de la oficina, en función de los objetivos estratégicos del Programa País.
- Coordinar las actividades de comunicación y movilización de recursos del Programa de País del UNFPA en Cuba.
- Desarrollar y gestionar contenido para los medios de comunicación y las plataformas digitales de Unfpa en Cuba, incluyendo la producción de materiales de comunicación y campañas.
- Proponer la realización de editoriales y notas de opinión en medios nacionales y locales por parte de las/os voceras/os de UNFPA Cuba.
- Coordinar con las agencias de las Naciones Unidas, la sociedad civil y otros socios para la implementación de iniciativas de comunicación conjuntas y la promoción de la agenda de Unfpa en Cuba.
- Identificar oportunidades de financiamiento y nuevas alianzas y la elaboración de propuestas de proyectos en el marco del Programa de País.
- Participar en la organización de eventos y reuniones de alto nivel, incluyendo la preparación de discursos, notas conceptuales y materiales de presentación.
- Contribuir a la elaboración de informes y documentos técnicos sobre las actividades de Unfpa en Cuba.



- Identificar buenas prácticas y experiencias que puedan contribuir en la gestión del conocimiento, sugerir su sistematización y análisis.
- Articular con las áreas programáticas para implementar acciones conjuntas y coordinadas.
- Articular con el área de operaciones para asegurar la correcta ejecución financiera y presupuestaria de las estrategias a su cargo.
- Contribuir con la revisión periódica de la estrategia de implementación y elaboración de propuestas de reajuste y adecuación de las acciones de comunicación y movilización de recursos.

V. Competencias

- Demostrar valores éticos e integridad profesional.
- Respeto por la diversidad.
- Proactividad e iniciativa.
- Buenas habilidades de comunicación, resolución de conflictos y capacidad de trabajo en equipo.
- Trabajo en equipo
- Pensar con innovación
- Excelentes habilidades para la redacción de documentos, notas de prensa, etc

VI. Perfil profesional

- Se requiere un título universitario en Ciencias de la Comunicación, Periodismo, Marketing, ciencias sociales relacionadas con el mandato del UNFPA.
- Al menos ocho años de experiencia laboral comparable en comunicación institucional, movilización de recursos, marketing y/o similares. Será especialmente considerada la experiencia en iniciativas y actividades de comunicación y/o movilización de recursos para la promoción de la igualdad de género y los derechos de las mujeres y diversidades, acciones de prevención y protección de la violencia basada en género. Asimismo, también será valorada la experiencia en proyectos dirigidos a mujeres, adolescentes, personas LGBTI+, afrodescendientes y personas con discapacidad.
- Tener maestría, posgrado o equivalente, preferentemente en comunicación social o institucional, marketing, relaciones públicas, comunicación digital, género o similar, es un valor añadido.
- Fluidez en el idioma inglés oral y escrito.
- Se valorará: a) experiencia en liderazgo y trabajo en equipos interdisciplinarios; b) experiencia previa en el Sistema de Naciones Unidas.

VII. Valores

- Integridad:



Mantiene valores y estándares de desempeño consistentes y expresa los valores fundamentales de la ONU/UNFPA en todas las funciones y roles. Ejerce un juicio crítico y sigue la máxima discreción con respecto a la confidencialidad al analizar datos financieros y presupuestarios confidenciales clave para contribuir a un mejor cumplimiento del mandato del UNFPA.

- **Orientación al cliente:**
Contribuye a resultados positivos para el cliente anticipando y abordando sus necesidades e inquietudes. Contribuye positivamente a un entorno propicio para una relación fluida entre el cliente y el proveedor de servicios.
- **Diversidad cultural**
Demuestra un comportamiento inclusivo hacia todos los colegas y partes interesadas, desarrollando con éxito relaciones interculturales (incluida la cultura organizacional en todo el sistema de la ONU). Adapta la implementación del programa/proyecto para tener en cuenta el contexto político, religioso y cultural. Promueve activamente la equidad de género y la diversidad en todas las actividades del programa, así como en sus tareas diarias.
- **Innovación/Abrazar el cambio**
Demuestra curiosidad y aplica imaginación y creatividad al resolver desafíos y cuellos de botella en torno a las operaciones comerciales. Aplica la tolerancia hacia puntos de vista diferenciales y muestra conciencia de las operaciones comerciales como un área en evolución de la reforma de la ONU para una implementación más efectiva y eficiente.

Notas

- No existe ninguna tarifa o cuota que deba ser pagada en ningún momento del proceso de selección
- UNFPA no solicita ni requiere información sobre VIH/SIDA de sus empleados, ni tolera la discriminación sobre la base del estado seropositivo de VIH/SIDA.
- El UNFPA proporciona un entorno de trabajo que refleja los valores de igualdad de género, trabajo en equipo, aceptación de la diversidad en todas sus formas, integridad y un equilibrio saludable entre el trabajo y la vida, igualdad de oportunidades para todas las personas, incluidas aquellas con discapacidad y tolerancia cero a la explotación y el abuso sexual. Estamos comprometidos a mantener nuestra distribución equilibrada en cuanto a género y, por tanto, alentamos a las mujeres a postularse.